


Code of Conduct - uppförandekod		02		
Fastställt av: VD	Framtaget av: Kvalitetsansvarig	181012	Sid:1 (2)	

Följande uppförandekod har upprättats för Ahréns Åkeri AB nedan kallat "företaget".

- **Bakgrund**

Företagets uppförandekod fungerar som en vägledning för alla medarbetare i koncernen och ska användas som ett verktyg i den dagliga verksamheten.

- **Syfte**

Vi vill säkerställa att företagets verksamhet genomsyras av ansvarsfullt beteende gentemot medarbetare, aktieägare, kunder, leverantörer, intressenter, myndigheter och samhället i stort. Vi uppmanar även våra affärspartners att agera enligt denna kod och vi tar det i beaktande när vi väljer vilka vi samarbetar med.

- **Riktlinjer**

Varje medarbetare ansvarar för att följa uppförandekoden.

Koden gäller alla medarbetare i koncernen.

Mänskliga rättigheter

- Företaget ska stödja och respektera skyddet av internationellt erkända mänskliga rättigheter.
- Företaget är inte delaktig i brott mot mänskliga rättigheter.

Arbetsrätt

- **Föreningsfrihet**

Företaget ska respektera varje anställds rättighet att gå med i, eller avstå från att gå med i, fackföreningar eller andra organisationer.

- **Tvångsarbete**

Företaget ska inte använda sig av, stödja eller dra nytta av någon form av tvångsarbete. Arbetstagaren har rätt att avbryta sin anställning i enlighet med gällande lagar och avtal.

- **Barnarbete**

Företaget ska inte använda sig av, stödja eller dra nytta av barnarbete. Lägsta anställningsålder får aldrig vara lägre än 15 år och vid särskilt krävande arbetsuppgifter krävas att personen är minst 18 år.



- **Diskriminering**

Företaget accepterar inte någon typ av diskriminering på grund av hudfärg, kön, etnisk tillhörighet, religion, politisk åsikt, nationell härkomst, socialt ursprung, ålder, funktionshinder eller sexuell läggning.

Trakasserier, övergrepp eller hot på arbetsplatsen får inte förekomma.

- **Respekt och lyhördhet**

Varje medarbetare ska visa respekt i sitt bemötande av andra och behandlar andra medarbetare på de sätt medarbetaren själv vill bli behandlad. Varje medarbetare ska vara lojal både mot företaget och övriga medarbetare.

Varje medarbetare ska uppträda som en god ambassadör för Ahréns Koncernen.

Miljö och samhällsansvar

- Företaget strävar efter att skapa optimala förutsättningar för att minska miljöpåverkan.
- Samtliga medarbetare har ett ansvar att aktivt delta i vårt miljöarbete för att uppfylla, eller överträffa, kraven i gällande lagstiftning.
- Företaget ska minska användningen av skadliga ämnen i verksamheten samt säkerställa att hantering och deponi av avfall sker på ett säkert och miljöanpassat sätt.

Motverkan av korrupcion

- Företaget tolererar inte någon form av korrupcion, mutor eller stöld av företagets tillgångar.
- Företagets medarbetare får inte ge, utlova, erbjuda, begära eller ta emot ersättning eller förmåner som strider mot tillämplig lagstiftning och god affärssed eller kan påverka, eller uppfattas påverka, objektiviteten i beslut.

- **Ansvar**

Företagets chefer ska ansvara för att medarbetarna förstår och agerar i enlighet med uppförandekoden. Varje medarbetare ansvarar för att följa uppförandekoden.